

中華工程教育學會 認證委員會

實地訪評行程表

週期性審查學程

第 0 天

時間	訪評內容/目的	出席者	地點
18:00 – 21:30	晚餐暨認證團行前會議- (1) 自評報告書初審意見 (2) 實地訪評行程重點、分工與訪談內容	所有認證團成員	當地飯店

第 1 天

時間	訪評內容/目的	出席者	地點
09:00 – 09:30	校方主管簡報（請提供書面簡報資料）- 說明學校整體概況	附件一	請填入地點
09:30 – 09:45	交通時間-認證團移至受認證學程		
09:45 – 10:15	受認證學程主管簡報- 說明學程概況及補充更新資訊	附件二	請填入地點
10:15 – 11:00	與受認證學程會談- 認證團針對自評報告書及簡報提問		
11:00 – 11:10	休息時間		
11:10 – 11:50	與校友代表 ¹ 會談- 瞭解畢業生成就	附件三 （共 5 位）	請填入地點
11:50 – 12:30	與業界代表 ² 會談- 瞭解畢業生成就及受認證學程與業界合作關係	附件四 （共 5 位）	請填入地點
12:30 – 13:00	午餐	認證團成員 （受認證學程 須迴避）	請填入委員工作 會議室地點
13:00 – 13:20	提出「與校方行政主管會談問題集」		
13:20 – 14:40	檢視佐證資料- 檢視及討論佐證資料是否與自評報告書一致		
14:40 – 15:40	訪視空間設備、教學實驗室與圖書儀器- 瞭解教學及研究空間設備、圖儀與行政資源等	附件五	見附件五
15:40 – 15:50	休息時間		
15:50 – 17:00	與學生代表會談 ³ - 瞭解學生學習成效	附件六 （出席名單請見 注意事項 3）	請填入地點 （須預先準備 3 個 空間，可含委員工 作會議室）
17:00 – 17:10	交通時間-認證團移至集合場地		
17:10 – 18:00	返回飯店		

時間	訪評內容/目的	出席者	地點
18:00 – 21:30	晚餐暨認證團工作會議- (1) 訪評意見交換 (2) 討論離校意見書內容 (3) 認證一致性討論	所有認證團成員	當地飯店

注意事項：「校友代表」、「業界代表」及「學生代表」會談應出席者名單如下說明，

1. 校友代表—共計 5 位（須為近 10 年內畢業者），建議有參與認證之班制皆可提供代表出席會談，另 5 位校友代表中至多不得超過 1 位為在學研究生。
2. 業界代表—共計 5 位，係指校友的雇主、業界諮詢委員、建教合作等代表，煩請邀請不同屬性之代表為佳，且以與畢業生有直接的工作從屬關係為主。5 位業界代表中不得具有受認證學程教師身分及不得多數具校友身分。
3. 學生代表—依照學生年級、性別及成績優良、良、普通抽樣邀請：若為大學部認證，則學生代表抽樣共計 20 位（進修部學生 3 位）；若為系所合一認證，則學生代表抽樣共計 30 位（在職專班含進修部學生共 5 位）；若為獨立研究所認證，則學生代表抽樣共計 15 位（在職專班 3 位）。
4. 基於保密原則，實地訪評行程表未列入的人員，煩請迴避。

第 2 天

時間	訪評內容/目的	出席者	地點
09:00 – 10:00	與校方相關行政主管會談（請提供書面資料） -討論校、院行政支援與經費議題	附件七 (受認證學程主管 須迴避)	請填入地點
10:00 – 10:15	交通時間-認證團移至受認證學程		
10:15 – 11:15	與教師會談- 深入瞭解課程規劃及教學成效	附件八 (受認證學程主管 須迴避)	請填入地點 (須預先準備 3 個 空間，可含委員工 作會議室)
11:15 – 12:00	檢視佐證資料- 檢視及討論佐證資料是否與自評報告書一致	認證團成員 (受認證學程 須迴避)	請填入委員工作 會議室地點
12:00 – 12:30	與受認證學程主管總結- 認證團與受認證學程主管之總結會議	附件九	請填入地點
12:30 – 12:40	交通時間-移至認證團工作會議室		
12:40 – 13:10	午餐	所有 認證團成員 (受認證學程 須迴避)	請填入地點 (所有認證團成 員須集中於同一 場地)
13:10 – 14:00 (1-2 學程)	認證團工作會議- (1) 討論一致性 (2) 擬定「離校意見書」		
13:10 – 14:30 (3-4 學程)			
13:10 – 15:00 (5 或以上學程)			
14:00～ (1-2 學程) 14:30～ (3-4 學程) 15:00～ (5 或以上學程)	宣讀「離校意見書」- 認證團主席宣讀初步訪評意見	附件十	請填入地點

1. 附件一：學校相關主管、受認證學程主管及教師出席名單

表格不敷使用，請自行增加

#	姓名	服務單位	職稱
1			
2			
3			
4			
5			

2. 附件二：受認證學程主管及教師出席名單

表格不敷使用，請自行增加

#	教師姓名	職稱	#	教師姓名	職稱
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

3. 附件三：校友代表資料（共 5 位）

#	姓名	服務單位	職稱	畢業年度	畢業學制
1					
2					
3					
4					
5					

4. 附件四：業界代表資料（共 5 位）

#	姓名	服務單位	職稱	與學程關係 (若為校友請註明)
1				
2				
3				
4				
5				

5. 附件五：訪視空間設備、教學實驗室與圖書儀器

表格不敷使用，請自行增加

參觀 順序	空間/實驗室名稱	負責人/職稱	位置
1			
2			
3			
4			
5			

6. 附件六：學生會談名單

註：大一及(或)碩一學生無成績，請填入學方式。

表格不敷使用，請自行增加

#	姓名	年級	班/組別	性別	全班排名或成績 (請以「優良/良/普通」顯示)
1					
2					
3					
4					
5					

7. 附件七：學校相關行政主管名單 (受認證學程主管須迴避)

表格不敷使用，請自行增加

#	姓名	服務單位	職稱
1			
2			
3			
4			
5			

8. 附件八：教師會談名單 (受認證學程主管須迴避)

表格不敷使用，請自行增加

#	教師姓名	職稱	#	教師姓名	職稱
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

9. 附件九：受認證學程主管名單

姓名	服務單位	職稱

10. 附件十：學校相關主管、受認證學程主管及教師出席名單

表格不敷使用，請自行增加

#	姓名	服務單位	職稱
1			
2			
3			
4			
5			